

ПРИНЯТО:
На Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад № 6 «Солнышко»»
Протокол № 2 от «30» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 6 «Солнышко»»
С. Н. Ворокова
Приказ № 63 от «05» июня 2025 г.



ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательной программе
дошкольного образования в муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования «Кошехабльский район»
«Детский сад № 6 «Солнышко»»

1. Общие положения

1.1. Правила приема в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования «Кошехабльский район» «Детский сад № 6 „Солнышко”» (далее - Правила) приняты в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также другими Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) приняты с целью обеспечения реализации прав ребенка (граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (приказ МП РФ от 15.05.2020 № 236 п.2) на общедоступное, бесплатное дошкольное образование в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования «Кошехабльский район» «Детский сад № 6 „Солнышко”» (далее – МБДОУ № 6) и регламентируют порядок приема между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников (приказ МП РФ от 15.05.2020 № 236 п.1).

1.3. Правила приема в МБДОУ № 6 устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно (приказ МП РФ от 15.05.2020 № 236 п. 3).

1.4. Правила приема на обучение в МБДОУ № 6 обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории РФ. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры. (приказ МП РФ от 15.05.2020 № 236 п.4).

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБДОУ № 6 за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012 № 53, ст. 7598. 2013 № 19 ст. 2326, ст.2878. № 27 ст.3462, № 30 ст.4036, № 48 ст.6165, 2014 № 6 ст.562. ст.5666) и настоящими Правилами.

1.6. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся Приказом заведующего МБДОУ № 6.

1.7. Срок данных Правил не ограничен. Правила действуют до отмены или принятия новых

2. Цели и задачи.

2.1. Целью Правил являются обеспечение принципа равных возможностей выбора родителями (законными представителями) ДОУ и приема всех граждан, зарегистрированных на территории Российской Федерации, принципа общедоступности бесплатного дошкольного образования.

2.2. Задачами Правил являются:

- обеспечение прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного дошкольного образования;
- определение прав, обязанностей физических и юридических лиц, а также регулирование их при осуществлении приема обучающихся (воспитанников) в МБДОУ № 6.

2.3. Комплектование МБДОУ № 6 обучающимися (воспитанниками) основывается на принципах открытости, демократичности, гласности.

3. Порядок приема.

3.1. Прием детей на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ № 6 осуществляется по направлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, или органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, посредством использования региональных информационных систем, указанных в ч. 14 ст. 98 Федерального закона «Об образовании».

3.2. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования в государственные муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

3.3. В приеме в ДОУ может быть отказано по причине отсутствия в нём свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и при невыполнении условий, установленных ч. 2 п.2.1 ст. 78 ФЗ № 273. В случае отсутствия мест в МБДОУ № 6 родители (законные представители) ребенка для решения о его устройстве в другое ДОУ обращаются непосредственно в Управление образования АМО «Кошехабльский район».

3.4. Прием в МБДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3.5. Прием в МБДОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (*Приложение №1*)

3.6. Перечень документов, предоставляемых для зачисления (приема) в МБДОУ:

- оригинал документа (копия), удостоверяющего личность родителя (законного представителя, либо оригинал документа (копия), удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал (копия) свидетельства о рождении ребенка;
- медицинское заключение (медицинская карта формы № 026/у, утвержденная Приказом Минздрава РФ от 03 июля 2000 г. № 241);
- для детей, проживающих на закрепленной территории: свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (копия);

- для иностранных граждан или лиц без гражданства: документ (копия), подтверждающий родство заявителя (или законного представителя прав ребенка; документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации) Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ № 6 на время обучения ребенка.

Все вышеперечисленные документы предъявляются заведующему МБДОУ № 6 или уполномоченному им должностному лицу до начала посещения ребенком ДОУ.

3.7. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования».

3.8. Методическое обеспечение проведения тестирования, предусмотренного ч. 2.1 ст. 78 ФЗ № 273, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования».

3.9. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ».

3.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.11. МБДОУ № 6 знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБДОУ № 6 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие:

- на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на психолого-педагогическое сопровождение ребенка при осуществлении образовательной деятельности;
- на проведение диагностики, мониторинга с целью корректировки образовательного процесса;
- на размещение на официальном сайте МБДОУ № 6 фотоотчетов о проведении мероприятий детского сада, фотографий, на которых присутствует ребенок.

3.12. Заявление о приеме в МБДОУ № 6 и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательного учреждения в Журнале приема заявлений о приеме обучающихся (воспитанников) в МБДОУ «Детский сад № 6»

3.13. После регистрации заявлений родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (*Приложение №2*), содержащая информацию о

регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБДОУ № 6, перечне представляемых документов (копий документов). Расписка заверяется подписью заведующего МБДОУ № 6 и печатью МБДОУ № 6.

3.14. В случае если родители (законные представители) не представили необходимые документы в соответствии с пунктом 3.6. настоящих Правил в течении 15 дней со дня получения направления, ребенок не зачисляется в МБДОУ.

Ребенок остается на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательную организацию. Место в МБДОУ № 6 ребенку предоставляется при освобождении места в соответствующей возрастной группе в течении года.

3.15. Зачисление (прием) воспитанников в МБДОУ оформляется:

- заключением договора о предоставлении общедоступного дошкольного образования и оказания услуг по присмотру и уходу между МБДОУ № 6 и родителями (законными представителями) ребенка (приложение № 3);
- изданием приказа заведующего МБДОУ № 6 о зачислении обучающегося (воспитанника) в течении трех рабочих дней после заключения договора.

После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ.

3.16. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ № 6 заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы на время обучения ребенка (Приказ МП РФ от 15.05.2020 г. № 236).

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение по
образовательной программе
дошкольного образования в МБДОУ № 6

**Образец заявления
о зачислении ребёнка в ДОУ на обучение**

Заведующей МБДОУ № 6 Вороковой С.Н.

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
родителей (законных представителей) ребенка

адрес места жительства родителей (законных
представителей) ребенка

контактные телефоны родителей (законных
представителей) ребенка

Заявление.

Прошу принять _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата рождения ребенка,

_____ адрес места жительства ребенка
в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение МО «Кошехабльский район»
«Детский сад № 6 “Солнышко”» с _____ года.

«_____» _____ 20____ г. _____ подпись

Согласен (на) на обработку путем сбора, хранения, использования, передачи, уничтожения моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка с момента зачисления ребенка в МБДОУ № 6 до момента выбытия ребенка из учреждения.

«_____» _____ 20____ г. _____ подпись

Ознакомлен (на) с уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами ДОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

«_____» _____ 20____ г. _____ подпись

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования русский, в том числе русский, как родной язык.

«_____» _____ 20____ г. _____ подпись

Приложение к заявлению:

- копия свидетельства о рождении ребенка (документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания)
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта, сертификат прививок);

другие документы:

Расписка в получении документов для приема ребенка в МБДОУ № 6

От родителя (законного представителя)

(Ф.И.О. родителя)

В отношении ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)

_____ года рождения, приняты следующие документы для
зачисления в МБДОУ № 6

№	Наименование документа	Оригинал, копия	Отметка оприеме
1	Заявление о приеме ребенка	оригинал	
2	Свидетельство о рождении ребенка	копия	
3	Паспорт родителя (законного представителя)с пропиской	копия	
4	Удостоверение многодетного родителя (если есть)	копия	
5	Справка о составе семьи	оригинал	
6	Медицинское заключение (мед.карта)	оригинал	
7	Медицинский полис ребенка	копия	

Всего принято документов _____

Заведующий МБДОУ № 6 _____ Ворокова С.Н.

